

## Vedtekter

### For

## Naturressurskommunene

(Vedtatt på ekstraordinært årsmøtet 11. desember 2020. Sist oppdatert på årsmøte 14. august 2023)

### § 1 Formål

1. Naturressurskommunene er en paraplyorganisasjon for sammenslutninger av kommuner/kommunenettverk for kommuner som har verdifulle naturressurser.

Formålet med paraplyorganisasjonen er å fremme overordnede og prinsipielle synspunkter på tvers av den faktiske utnyttelsen av våre naturressurser, enten det er tale om vannkraft, vindkraft, mineralutvinning, ilandføringsanlegg for olje og gass, større industrianlegg, oppdrettsanlegg på land eller i sjø, solenergianlegg eller store rådgivningskrenkninger gjennom vern i en eller annen form.

Naturressurskommunene skal arbeide for at vertskommunene får sin rettmessige andel av naturressursformuen. Naturressurskommunene skal fremme sin sak både overfor sentrale myndigheter, de politiske partier, tiltakshavere, konsesjonærer og andre miljøer med sikte på at en bedre forståelse av vertskommunenes interesser sikrer fremtidsrettede og robuste ordninger til beste for de berørte lokalsamfunn.

Naturressurskommunene skal ved behov arrangere felles konferanser, seminarer, kurs eller møter for kommunenettverkens medlemskommuner om temaer som er felles.

2. Foreningen skal være partipolitisk nøytral.

### § 2 Medlemskap

1. Kommunesammenslutninger eller kommunenettverk for kommuner som har som formål å organisere interessene til kommuner med verdifulle naturressurser kan være medlemmer i Naturressurskommunene.
2. Tegnet medlemskap gjelder for kalenderåret og etterfølgende år. Utmelding må skje innen 1. juni før det år medlemskapet opphører.

### § 3 Årsmøte

1. Årsmøtet er organisasjonens øverste organ. Årsmøtet innkalles en gang i året. Alle medlemmene har rett til å delta. Årsmøtet holdes til tid og sted som styret fastsetter.
2. Innkalling til Årsmøtet sendes medlemmene minst 14 dager i forveien. Saksdokumenter sendes medlemmene minst syv dager i forveien.
3. Årsmøtet behandler og godkjenner årsmelding og regnskap for det foregående år, og fastsetter budsjett for det kommende år.
4. Årsmøtet kan fastsette et arbeidsprogram for kommende år.
5. Årsmøtet velger styrets leder og nestleder. Styreleder og nestleder velges for to år. Valg av styreleder og styreleders funksjonstid er uavhengig av valg på styremedlemmer og funksjonstid som styremedlem.

6. Årsmøtet fastsetter møtegodtgjørelser for styremedlemmer.
7. Årsmøtets dagsorden fastsettes av styret og utsendes samtidig med innkallingen til Årsmøtet.
8. Vedtak på Årsmøtet treffes med alminnelig stemmeflertall. Hvert medlem har en stemme, men samtlige delegater har tale- og forslagsrett. Styret kan innkalle til ekstraordinært Årsmøte når det selv finner det nødvendig, eller når minst  $\frac{1}{4}$  av medlemmene krever det.

#### **§ 4 Styret**

1. Styret er organisasjonens øverste organ mellom årsmøtene.
2. Styret velges av Årsmøtet.
3. Styret skal bestå av inntil 12 personer. Inntil maksimalt antall styremedlemmer er nådd skal styret bestå av leder og nestleder i kommunenettverkene som inngår i Naturressurskommunene.
4. Styret har til oppgave å lede foreningens virksomhet mellom Årsmøtene, herunder å legge fram regnskap og forslag til budsjett for Årsmøtet, avgi uttalelser på organisasjonens vegne og utarbeide årsmelding om virksomheten. Styret kan beslutte å nedsette underutvalg som får mandat til å arbeide med særskilte saker.
5. Styret kaller inn til Årsmøte og foreslår dagsorden.
6. Innkalling til styremøter bør utsendes senest en uke i forveien med forslag til dagsorden.
7. Styret ledes av lederen. Alle saker avgjøres ved simpelt flertall. I tilfelle av stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget.

#### **§ 5 Arbeidsutvalg**

1. Arbeidsutvalget består av lederne i kommunenettverket som inngår i Naturressurskommunene – og skal maksimalt ha seks medlemmer.
2. Arbeidsutvalget skal drøfte saker av overordnet betydning for kommunenettverkene som inngår i Naturressurskommunene. Sekretariatet (se § 6) er sekretariat også for Arbeidsutvalget.

#### **§ 6 Sekretariat**

1. Sekretariatet står for den daglige drift i Naturressurskommunene og har ansvaret for innkalling til Årsmøtet, styremøter og arbeidsutvalgsmøter og står for den daglige korrespondansen. Sekretariatet har rett til å møte på styremøtene og skriver referater fra møtene. Sekretariatet har forslagsrett og uttalerett på møtene.
2. Sekretariatet fører regnskap, utarbeider forslag til budsjett, fører medlemsarkiv og saksarkiv.
3. Sekretariatet utfører ellers de oppgaver det blir pålagt av foreningens organer.
4. Styret skal hvert fjerde år ta stilling til hvor sekretariatet skal lokaliseres.

### **§ 7 Kontingent**

1. Naturressurskommunenes utgifter dekkes ved en årlig kontingent som hver av medlemmene betaler til administrasjonen innen utløpet av februar hvert år.
2. Kontingentens størrelse fastsettes av Årsmøtet i forbindelse med budsjettvedtak.

### **§ 8 Årsmelding**

1. Sekretariatet fremlegger årsmelding på første styremøte hvert år. Årsmeldingen skal bl.a. inneholde kort referat av de sentrale saker nettverket har arbeidet med i foregående år.
2. Årsmeldingen sendes medlemmene hvert år sammen med saksdokumentene til Årsmøtet.
3. Budsjett fremlegges for første kalenderår etter det år Årsmøtet holdes.

### **§ 9 Vedtektsendringer**

1. Forslag til vedtektsendringer må være sekretariatet i hende senest tre uker før Årsmøtet.
2. Forslag til vedtektsendringer sendes medlemmene sammen med de øvrige saksdokumenter senest syv dager før Årsmøtet.
3. Endring av vedtektene krever 2/3 flertall på Årsmøtet.
4. Vedtektsendringer trer i kraft ved avslutningen av Årsmøtet, med mindre annet blir særskilt bestemt.

### **§ 10 Signatur**

Styrets leder har signaturrett alene. Styrets leder kan delegere signaturrett til sekretariatet.